

Piano di Miglioramento (PDM)
dell'Istituzione scolastica I.I.S. Giosuè Carducci
approvato nel Collegio Docenti del 15/5/2018

Dirigente scolastico Prof.ssa Carla Parolari

Sommario

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

- 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
- 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

- 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
- 3.2 Tempi di attuazione delle attività
- 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

- 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
- 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
- 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
- 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Il PdM si configura come un percorso mirato alla realizzazione delle azioni necessarie per la crescita del nostro Istituto. Il presente documento costituisce un aggiornamento del Piano di Miglioramento (PdM) per l'anno scolastico 2017-2018, come previsto dal DPR 80/13, a conclusione del processo di autoanalisi d'istituto sulla scorta dei PdD (punti di debolezza) e PdF (punti di forza) registrati e, conseguentemente, sulla base delle priorità strategiche individuate e condivise in sede di Collegio Docenti nel mese di Maggio.

1. Obiettivi di processo

Di seguito è riportata la scelta degli obiettivi di processo e delle azioni di miglioramento ad essi connesse.

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1

- Intensificare gli interventi di sensibilizzazione sul valore delle Prove di valutazione nazionali (INVALSI),
- Continuare le iniziative di monitoraggio delle simulazioni delle Prove di valutazione nazionali,
- Continuazione dell'attività di preparazione e potenziamento nelle classi seconde.

Traguardi

- Continuare ad aumentare la consapevolezza del valore delle prove incrementando via via il numero di partecipanti agli incontri informativi,
- Aumentare la percentuale della reale e corretta partecipazione alle prove standardizzate nazionali.

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- Effettuare test d'ingresso e prove comuni nel primo e secondo anno per Italiano, Matematica e Inglese;
- Incrementare le attività di analisi dei risultati dei test d'ingresso nei c.d.c., nei Dipartimenti e nel Collegio Docenti
- Continuare e incrementare le attività di programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe;

- Incontri di formazione con i docenti per elaborare e adeguare le strategie volte al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Priorità 2

- Realizzazione di sistemi autonomi di monitoraggio, attraverso la nomina di una Commissione apposita, in chiave di orientamento post diploma e verifica degli esiti universitari.;
- Si continuerà l'azione di monitoraggio post diploma con questionari autonomi.

Traguardi

- Rilevazione dati degli esiti a distanza per il V anno, loro raccolta ed elaborazione per la successiva formulazione di un adeguato sistema formativo,
- Permane la partecipazione alle rilevazioni in banca dati Alma Orienta/Diploma per incrementare la conoscenza e l'analisi dei risultati a distanza..

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- Profilo orientativo di Istituto da aggiornare in funzione dei risultati provenienti dalle banche dati istituzionali/private che collaborano con l'Istituto;
- Creazione di una banca dati con curriculum vitae degli studenti in chiave didattica e lavorativa
- Creazione di una banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma;
- Progettazione della didattica curricolare in funzione dei risultati provenienti dalle banche dati, relativamente agli esiti universitari e alle indicazioni provenienti dai settori lavorativi di riferimento degli indirizzi di studio attivati presso l'Istituto.

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Di seguito è riportata l'analisi del peso strategico degli obiettivi di processo e della necessità dell'intervento sulla base dell'impatto e della fattibilità di ciascuno obiettivo.

	Obiettivo di processo elencati (e relazione con le Priorità 1 e 2)	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Incrementare gli incontri informativi e distribuzione materiale alla comunità scolastica	3	3	9

	tutta			
2	Svolgere test d'ingresso e prove comuni primo e secondo anno (italiano, matematica, inglese)	5	5	25
3	Continuare e incrementare l'analisi dei risultati dei test d'ingresso nei C.d.C.	4	4	16
4	Implementare la programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe.	4	5	20
5	Incrementare e aggiornare l'uso dei sussidi didattici e la dotazione multimediale dell'istituto	4	4	16
6	Incrementare l'uso delle dotazioni multimediali dell'Istituto	4	4	16
7	Incrementare l'uso dei materiali multimediali offerti dalle case editrici nell'attività didattica	3	4	12
8	Ottimizzare l'uso dei laboratori e delle relative dotazioni, nonché della rete LAN	3	4	12
9	Incrementare in percentuale l'elaborazione di percorsi educativi - didattici personalizzati	4	4	16
10	Definire in modo sistematico e organico il profilo orientativo di Istituto	2	3	6
11	Consolidare il profilo annuale dei diplomati dell'Istituto e impiego del curriculum vitae in chiave didattica (per ciascun alunno) in banca dati	2	4	8
12	Consolidare l'indagine e elaborazione di banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma	4	5	20
13	Elaborare una programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti	4	5	20
14	Effettuare la raccolta sistematica dei curricula dei docenti da utilizzare in funzione del curriculum dell'Istituto.	2	4	8

15	Utilizzare le informazioni desunte dai curricula dei docenti per delineare e ottimizzare il percorso organizzativo scolastico.	2	4	8
16	Individuare una risorsa professionale che rappresenti un profilo di funzionamento che potenzi i processi scolastici (coord./tutor)	3	4	12
17	Svolgere incontri di formazione per valorizzare l'offerta del servizio scolastico e per consentire alla scuola il raggiungimento degli obiettivi prefissati.	4	4	16
18	Svolgere attività di formazione per valorizzare il concetto di sicurezza e attivare le procedure per l'utilizzo del registro elettronico	4	4	16
19	Svolgere attività di formazione come leva strategica per l'innovazione dei processi organizzativi e didattici	3	4	12
20	Incrementare la partecipazione ad attività di rete di ambito territoriale e di scopo	2	3	6

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivo di processo in via di attuazione-

Obiettivo n. 2 Svolgere test d'ingresso e prove comuni primo e secondo anno (italiano, matematica, inglese) **di seguito definita Priorità 1/A**

Risultati attesi

Disporre dei dati necessari per l' adeguamento della programmazione collegiale ; implementare l'adozione delle opportune iniziative per ridurre la discrepanza dei risultati nelle prove standardizzate, nonché ridurre il gap formativo degli studenti con livelli di apprendimento bassi.

Indicatori di monitoraggio

Comparazione delle percentuali delle ammissioni alla classe successiva e delle sospensioni di giudizio con l'anno precedente e un posizionamento migliore degli alunni nei livelli medi di apprendimento ottenuti nelle prove standardizzate (Invalsi).

Modalità di rilevazione

Comparazione tramite tabella a doppia entrata tra valutazioni delle prove standardizzate ed esiti della valutazioni quadrimestrali.

Obiettivo di processo in via di attuazione –

Obiettivo n. 4 Implementare la programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe **di seguito definita Priorità 1/B**

Risultati attesi

Attraverso i verbali dei Dipartimenti e dei consigli di classe, in particolare la programmazione collegiale, attuare la condivisione degli strumenti valutativi oggettivi e comparabili (griglie di valutazione comuni), nonché la condivisione degli esiti delle prove di ingresso per la conseguente adozione di programmazioni disciplinari mirate.

Indicatori di monitoraggio

Istituzionalizzare il raffronto tra le percentuali degli esiti delle verifiche del precedente anno scolastico con quelle finali riferite all'anno scolastico in corso.

Modalità di rilevazione

Verbali dei Dipartimenti per la condivisione degli strumenti valutativi oggettivi e comparabili (griglie di valutazione comuni)

Obiettivo di processo in via di attuazione –

Obiettivo n. 12 Consolidare l'indagine e elaborazione di banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma. **di seguito definita Priorità 2a**

Risultati attesi realizzazione di una procedura di raccolta sistematica dei dati degli esiti a distanza per il V anno per la successiva formulazione di un adeguato sistema formativo

Indicatori di monitoraggio Raffronto tra i dati statistici raccolti nelle unità temporali predeterminate (serie storica) e loro analisi.

Modalità di rilevazione

Somministrazione di questionari agli ex studenti, analisi dei dati restituiti dall'ALMADiploma

Obiettivo di processo in via di attuazione

Obiettivo n. 13 Elaborare una programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti **di seguito definita Priorità 2b**

Risultati attesi Potenziamento dell'efficacia dell'azione didattica e formativa dell'Istituto, grazie anche a organici collegamenti con il territorio, ai fini di una più consapevole scelta degli ulteriori percorsi formativi/lavorativi degli allievi diplomati.

Indicatori di monitoraggio Partecipazione alle iniziative dedicate, previste dai progetti di Ampliamento dell'Offerta formativa, nonché dall'A.S.L.

Modalità di rilevazione Questionari da proporre agli allievi diplomati aventi ad oggetto sia le attività costituenti indicatori di monitoraggio, sia relativi agli indicatori dell' ALMADiploma

2.1 Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

Di seguito sono riportate le azioni pianificate che incideranno sul raggiungimento degli obiettivi a breve termine e avvieranno un processo di innovazione e cambiamento della scuola.

Obiettivo di processo Priorità 1/A

Obiettivo n. 2 Svolgere test d'ingresso e prove comuni primo e secondo anno (italiano, matematica, inglese)

Azione prevista

Somministrazione sistematica di test d'ingresso e intermedi per classi parallele, per il consolidamento delle competenze di base e condivisione di strumenti valutativi standardizzati.

Effetti positivi all'interno della scuola medio termine

Riduzione della discrepanza negli esiti finali all'interno delle classi.

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine

Esigua partecipazione alle attività di simulazione nelle prove standardizzate nazionali attivate dalla scuola e alle stesse prove standardizzate nazionali

Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine

Riduzione della discrepanza negli esiti tra classi parallele.

Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine

Inconsapevole partecipazione alle attività di valutazione per classi parallele, senza ricadute positive nell'acquisizione di competenze.

Obiettivo di processo Priorità 1/B

Obiettivo n.4 Implementare la programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe.

Azione prevista

Realizzazione di programmazioni disciplinari uniformi, pur tenendo conto delle specificità del gruppo classe.

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine

Omogeneizzazione dei livelli minimi di competenza

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine

Nessuno

Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine

Realizzazione delle pratiche didattiche per affinare la preparazione culturale, tecnica e professionale che fornisce allo studente gli strumenti idonei ad affrontare le scelte per il proprio futuro di studio o di lavoro

Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo Priorità 2a

Obiettivo n. 12 Consolidare l'indagine e elaborazione di banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma.

Azione prevista

Prosecuzione delle iniziative volte alla raccolta dei dati da elaborare , finalizzate a far emergere le inclinazioni individuali degli alunni.

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine

Aumentare il grado di adeguamento dell'offerta formativa della scuola alle richieste dell'utenza.

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine

Nessuno

Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine

Costruire un'azione didattica che, ripercuotendosi sul territorio, incrementi il numero delle iscrizioni.

Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine

Nessuno

Obiettivo di processo Priorità 2b

Obiettivo n. 13 Elaborare una programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti

Azione prevista

Incrementare le iniziative volte all'elaborazione della programmazione collegiale per assicurare una maggiore valenza dei suoi contenuti rispetto all'azione formativa dell'Istituto.

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine

Assicurare la rispondenza della programmazione alle esigenze formative degli allievi

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine

Nessuno

Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine

Assicurare la costante rispondenza dei contenuti della programmazione alle finalità del PTOF di Istituto

Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine

Nessuno

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

Di seguito sono elencate le risorse umane e le fonti finanziarie e i tempi di attuazione delle attività anche ai fini del monitoraggio in fase successiva

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo Priorità 1/A

Obiettivo n. 2 Svolgere test d'ingresso e prove comuni primo e secondo anno (italiano, matematica, inglese)

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti di Italiano, Matematica, Inglese del primo biennio;	Elaborazione, somministrazione, correzione e valutazione delle simulazioni.	6 ore/Docente	Tabelle contrattuali	F.I.S.
Animatore Digitale;		3 ore	Tabelle contrattuali	F.I.S.
Figura Strumentale per la Valutazione		10 ore	Tabelle contrattuali	F.I.S.

Obiettivo di processo Priorità 1/B

Obiettivo n.4 Implementare la programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti Mele Cristina	Elaborazione ed adeguamento dei modelli di programmazione collegiale/ Coordinamento con i Dipartimenti e i Coordinatori di classe	n.r.	Tabelle contrattuali	F.I.S.
Cappelli Donatella		n.r.	Tabelle contrattuali	F.I.S.

Obiettivo di processo Priorità 2a

Obiettivo n. 12 Consolidare l'indagine e elaborazione di banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti Lupi Paola	Coordinamento dell'attività di somministrazione dei questionari ed elaborazione dei risultati	n.r.	Tabelle contrattuali	F.I.S.
Imbellone Alfredo (Animatore Digitale)			Tabelle contrattuali	F.I.S.

Per l'impegno finanziario relativo alle figure professionali esterne alla scuola, si veda il Piano della Formazione pubblicato sul sito istituzionale.

Obiettivo di processo Priorità 2b

Obiettivo n. 13 Elaborare una programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti Coordinatori dei Dipartimenti	Adeguamento delle programmazioni in funzione dei risultati pervenuti da Alma	n.r.	Tabelle contrattuali	F.I.S.




3.2 Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo 1/A

Obiettivo n. 2 Svolgere test d'ingresso e prove comuni primo e secondo anno (italiano, matematica, inglese)







Tempistica delle attività

Legenda:

monitoraggio del PdM situazione corrente al 15/5/2018	Azione attuata o conclusa 	Azione in corso 	Azione in grave ritardo 
---	---	---	---

MONITORAGGIO DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO - Priorità 1/A

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incontro tra Docenti all' interno dei Dipartimenti e nei C.d.C. per l'organizzazione della somministrazione delle prove, nonché per il monitor della didattica per competenze in vista delle prove standardizzate nazionali Invalsi.	●	●						●		
Somministrazione dei test di ingresso delle classi prime per Italiano, Matematica e Inglese.		●								
Monitoraggio degli esiti test di ingresso delle classi prime per Italiano, Matematica e Inglese.		●								
Monitoraggio degli esiti test interquadrimestrale delle classi prime per Italiano, Matematica e Inglese.								●		
Somministrazione delle simulazioni delle Prove INVALSi per Italiano e Matematica (C.B.T.) nelle classi seconde.				●						
Somministrazione delle simulazioni delle Prove INVALSi per Italiano e Matematica (C.B.T.) nelle classi prime.							●			
Monitoraggio degli esiti delle simulazioni INVALSI e confronto con le valutazioni quadrimestrali tramite tabelle a doppia entrata.						●				●
Monitoraggio degli esiti delle Prove INVALSI di maggio 2017						●				
Controllo delle postazioni informatiche da utilizzare per le					●					




Prove C.B.T. Nazionali del mese di maggio 2018										
Monitoraggio degli esiti delle Prove INVALSI di maggio 2018										
Distribuzione delle prove Invalsi, raccolta e restituzione dei dati.										
Monitoraggio della partecipazione e frequenza alle simulazioni INVALSI e alle Prove Nazionali.										
Incontro con i coordinatori di dipartimento per la sensibilizzazione nell'adozione di griglie di valutazione comuni per discipline e classi parallele.										
Monitoraggio finale e feedback sulle azioni condotte nell'arco dell'anno scolastico										

Obiettivo di processo – Priorità 1/B





Obiettivo n.4 Implementare la programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe.

Tempistica delle attività

Legenda:

monitoraggio del PdM situazione corrente al 11/03/2017	Azione attuata o conclusa 	Azione in corso 	Azione in grave ritardo 
--	---	--	---

MONITORAGGIO DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO - Priorità 1/B

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incontro tra Docenti all' interno dei C.d.C. per l'adozione di una programmazione collegiale.										
Incontro con i coordinatori di dipartimento per l'adozione di griglie di valutazione comuni per discipline e classi parallele.										
Monitoraggio sulla ricaduta didattica delle attività di somministrazione delle simulazioni e della partecipazione alle Prove Nazionali per la ripianificazione degli interventi per l'anno scolastico successivo.										

Obiettivo di processo Priorità 2a

Obiettivo n. 12 Consolidare l'indagine e elaborazione di banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma





Tempistica delle attività

Legenda:

monitoraggio del PdM situazione corrente al 11/03/2017	Azione attuata o conclusa 	Azione in corso 	Azione in grave ritardo 
--	---	---	---

MONITORAGGIO DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO - Priorità 2a

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Implementazione e organizzazione sistematica delle procedure e attività di raccolta, elaborazione e analisi dei dati restituiti da AlmaDiploma										
Incontri con la componente studentesca in vista della partecipazione alle rilevazioni di AlmaDiploma e AlmaOrienta ai fini di una responsabile partecipazione.										
Controllo delle postazioni informatiche da utilizzare per le rilevazioni AlmaDiploma e AlmaOrienta 2018										

Obiettivo di processo Priorità 2b

Obiettivo n. 13 Elaborare una programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti


Tempistica delle attività

Legenda:

monitoraggio del PdM situazione corrente al 15/5/2018	Azione attuata o conclusa 	Azione in corso 	Azione in grave ritardo 
---	---	--	---

MONITORAGGIO DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO - Priorità 2b

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
In considerazione dell'andata a regime dell'A.S.L. nel corrente a.s., verranno realizzate le opportune attività per utilizzare i dati										

provenienti dalle attività dell'A.S.L dell'anno scolastico corrente per progettare una programmazione didattica che tenga conto delle possibilità offerte dal Territorio.										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Di seguito sono riportate le azioni periodiche di monitoraggio delle azioni intraprese e dei risultati raggiunti

Obiettivo di processo Priorità 1/A

Obiettivo n. 2 Svolgere test d'ingresso e prove comuni primo e secondo anno (italiano, matematica, inglese)

Data di rilevazione

Ottobre 2017; marzo 2018 e previsti ad aprile 2018.

Indicatori di monitoraggio del processo

Livelli di apprendimento e le competenze base conseguite dagli alunni all'inizio dell'anno scolastico e all'interno del secondo quadrimestre (marzo/aprile) per le prime classi e interquadrimestrali (dicembre e aprile) per le seconde classi e le discipline interessate dalle prove standardizzate nazionali (INVALSI).

Strumenti di misurazione

Riepilogo statistico effettuato dal Referente per la valutazione per le classi prime e seconde.

Criticità rilevate

Una sezione ha evidenziato problemi nell'effettuazione della prova interquadrimestrale di Italiano a causa delle sostituzioni del docente avvenuta nel corso dell'anno scolastico.

Progressi rilevati

Leggero miglioramento per quanto riguarda l'omogeneità degli obiettivi e delle competenze raggiunte dagli alunni delle classi parallele.

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Continuare la sensibilizzazione all'interno dei dipartimenti perché venga garantito il più possibile il raggiungimento di obiettivi e competenze omogenee.

Obiettivo di processo Priorità 1/B

Obiettivo n.4 Implementare la programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe.

Data di rilevazione

Aprile e giugno 2018.

Indicatori di monitoraggio del processo

Raffronto tra le percentuali, scadenzato per quadrimestre, degli esiti delle verifiche del precedente anno scolastico con quelle finali riferite all'anno scolastico in corso.

Strumenti di misurazione

Valutazioni del primo quadrimestre e del secondo periodo attraverso le fonti disponibile (registro elettronico ecc.)

Criticità rilevate

Dipendenza del monitoraggio dai tempi sopra elencati.

Progressi rilevati

Allo stato attuale sono ancora da verificare.

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Eventualmente da predisporre a seguito della verifica di efficacia delle strategie di monitoraggio e misurazione sopra indicate.

Obiettivo di processo Priorità 2a

Obiettivo n. 12 Consolidare l'indagine e elaborazione di banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma

Data di rilevazione

Maggio e Giugno 2018

Indicatori di monitoraggio del processo

Realizzazione della banca dati utilizzando i dati finora pervenuti.

Strumenti di misurazione

Rilevazione statistica delle percentuali pervenute

Criticità rilevate

Da rilevare, non essendo ancora strutturata la banca dati

Progressi rilevati

Da rilevare, in funzione del possibile utilizzo dei dati ottenuti rispetto all'organizzazione delle attività dell'A.S.L.

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Incrementare il numero dei componenti il Gruppo di Lavoro

Obiettivo di processo Priorità 2b

Obiettivo n. 13 Elaborare una programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti

Data di rilevazione

Maggio 2018

Indicatori di monitoraggio del processo

Realizzazione della programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti.

Strumenti di misurazione

Comparazione dei dati rispetto ai tempi di realizzazione degli interventi

Criticità rilevate

Incongruità dei tempi di ritorno dei dati con la tempistica della programmazione di istituto

Progressi rilevati

Da rilevare

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Collocare la programmazione in questione all'inizio dell'anno scolastico, verosimilmente Ottobre, prevedendosi l'esistenza della banca dati, in funzione della tempestiva comunicazione degli stessi e della loro conseguente elaborazione

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

In questa sezione si considererà la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

Priorità 1a/1b

Obiettivo n. 2 Svolgere test d'ingresso e prove comuni primo e secondo anno (italiano, matematica, inglese) ;

Obiettivo n.4 Implementare la programmazione collegiale che tenga conto dei risultati delle prove in relazione alle esigenze di ciascun alunno e di tutta la classe.

Esiti degli studenti

Risultati scolastici

Traguardo della sezione 5 del RAV

Sensibilizzazione sul valore delle Prove ; Aumentare la consapevolezza del valore delle Prove, incrementando via via il numero dei partecipanti agli incontri informativi;

Monitorare i risultati degli studenti nel primo biennio anche in previsione dell'Invalsi; Aumentare in percentuale il livello di reale partecipazione alle prove

Data rilevazione

Seconda decade di Settembre 2018

Indicatori scelti

Numero delle sospensioni di giudizio negli scrutini di fine anno scolastico

Follow-up sui risultati delle prove standardizzate nazionali

Esiti finali delle ammissioni alle classi successive negli scrutini finali.

Risultati riscontrati

I risultati pervenuti dall'INVALSI negli ultimi anni scolastici hanno evidenziato una sostanziale omogeneità tra le classi

Priorità 2a/2b

Obiettivo n. 12 Consolidare l'indagine e elaborazione di banca dati sullo stato dei diplomati a distanza di un anno dal diploma;

Obiettivo n. 13 Elaborare una programmazione di Istituto che tenga conto dei dati raccolti.

Esiti degli studenti

Risultati universitari/lavorativi

Traguardo della sezione 5 del RAV

Realizzazione di sistemi autonomi di monitoraggio in chiave di orientamento post diploma e verifica degli esiti universitari; Rilevazione dati degli esiti a distanza per il V anno, loro raccolta ed elaborazione per la successiva formulazione di un adeguato sistema formativo.

Data rilevazione

Ottobre 2018

Indicatori scelti

Analisi e raffronto dei dati disponibili.

Risultati riscontrati

Da verificare a seguito dell'organica realizzazione della banca dati

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Incontri istituzionali:

- Consiglio d'Istituto (giugno 2018) con la partecipazione delle F.S. Valutazione e PTOF e del NIV (nucleo interno miglioramento);
- Collegio docenti (settembre 2017 per la condivisione del RAV, Maggio per la condivisione del PDM e Giugno 2018)
- Gruppo di valutazione interna

Persone coinvolte

D.S., NIV, FS valutazione, FS PTOF , FS supporto studenti

Strumenti

Sintesi commentata dei risultati delle azioni di miglioramento, divulgazione mediante proiezione per la piena condivisione del PdM negli incontri istituzionali.

Considerazioni nate dalla condivisione

Verranno riportate quelle emerse negli incontri istituzionali

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi/Strumenti

Pubblicazione del Report sul sito dell' Istituto

Destinatari

Docenti, alunni, genitori e personale ATA

Tempi

Mese di giugno (report finale)

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Metodi/Strumenti

Pubblicazione del PdM sul sito web istituzionale e del report finale relativo ai risultati delle azioni di miglioramento.

Pubblicazione sul blog d'istituto di contenuti digitali sulle iniziative attuate relative alle priorità strategiche perseguite per la condivisione con l'intera comunità scolastica allargata

Destinatari

Soggetti eventualmente coinvolti dagli esiti dell' esecuzione del PdM

Tempi

Nel corso dell'intero anno scolastico per la pubblicazione di commenti, video sulla partecipazione degli studenti a eventi e convegni sulle tematiche correlate alle priorità strategiche del PdM;

Mese di giugno per il report finale

4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
D.S. Prof.ssa Parolari Carla	Coordinamento
Prof.Diglio Enrico	F.S. Valutazione
Prof.Ponte Antoniomaria	F.S. per la Progettualità di Istituto
Docente	
Docente	
Docente	
Docente	